

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 5 от 03.03.2023 г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ «ООШ» пст. Нижняя Омра  
\_Н.А. Кычина  
Приказ № 45/1 от 06.03.2023 г

## **Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «ООШ» пст. Нижняя Омра**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение), регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа» пст. Нижняя Омра (далее – ОО), порядок и основания для их перевода и отчисления.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ОО.
- 1.3. Положение (изменения и дополнения) принимаются Педагогическим советом школы, утверждаются приказом директора, размещаются для всеобщего ознакомления на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети Интернет.

### **2. Порядок приема.**

- 2.1. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено федеральным законом от 29.12. 2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». ОО обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территорией.
- 2.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.4. ОО не позднее 15 марта текущего года размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» распорядительный акт администрации муниципального района «Троицко-Печорский» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями.
- 2.5. Основанием отказа в приеме на обучение является отсутствие свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в ОО родители (законные представители) обращаются для решения вопроса по приему на обучение в Управление образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский».
- 2.6. При приеме на обучение ОО обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт

ознакомления фиксируется личной подписью заявителя в заявлении о приеме ребенка в ОО.

- 2.7. Выбор языка образования из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного, государственного языка республик Российской Федерации при приеме на обучение по программам начального и основного общего образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 2.8. Прием на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка одним из следующих способов:
- лично в ОО с предоставлением оригиналов документов, указанных в п.2.10;
  - через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении ;
  - в электронной форме посредством электронной почты с приложением копий документов, указанных в п. 2.10 (сканированный вид бумажного заявления или фотографирование с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов).
  - с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг <http://дети11.рф>;
- 2.9. ОО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении проверки ОО вправе обращаться к соответствующим информационным системам, государственным и муниципальным организациям.
- 2.10. Для зачисления ребенка в ОО родители (законные представители) предоставляют следующие документы:
- заявление о приеме в ОО;
- В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
  - б) дата и место рождения ребенка или поступающего;
  - в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
  - г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
  - е) адрес электронной почты, контактные телефоны (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
  - ё) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
  - ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - з) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение его по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
  - к) язык образования и родной язык для изучения;
  - л) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

м) согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка;

— копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

— копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

— копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ОО, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

— копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

— копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории.);

— копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

— копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

— личное дело обучающегося (кроме поступающих в первый класс) с годовыми отметками, заверенными печатью образовательной организации (при приеме обучающегося, ранее получавшего общее образование в другой образовательной организации, реализующей основную образовательную программу соответствующего уровня);

— медицинскую карту обучающегося;

2.11. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства и не зарегистрированные на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.12. Родители (законные представители) имеют право предоставить другие документы по своему усмотрению, в частности, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.13. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО все время обучения ребенка.

2.15. При личном обращении в ОО предоставляются оригиналы указанных документов; при обращении через оператора почтовой связи или электронную почту – копии документов.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных <31>.

2.18. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях

начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.19. ОО с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации муниципального района «Троицко-Печорский» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями.;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.20. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 30 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор ОО издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06 июля и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.21. Директор ОО издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления и предоставления документов, за исключением приема в 1 класс. На каждого ребенка, принятого в ОО, формируется личное дело, в котором хранится заявление о приеме на обучение и копии всех предоставленных родителями (законными представителями) документов.

2.22. При приеме на свободные места преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право на предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Иерархия очередности отражена в таблице:

№ п/п	Наименование льготной категории	Основание
<b>Внеочередное право приема в общеобразовательную организацию, имеющую интернат, имеют:</b>		
1.	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» ст.44, п.5
2.	Дети судей	Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», ст. 19
3.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» ч.25 ст.35
<b>Первоочередное право приема в общеобразовательную организацию по месту жительства имеют:</b>		

1.	Дети <u>военнослужащих</u> по месту жительства их семей	Абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
2.	<p>Дети <u>сотрудника полиции</u> или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, а также:</p> <p>Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>Дети гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>Дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	Часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
3	<p>Дети <u>сотрудников органов внутренних дел</u>, не являющихся сотрудниками полиции (имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации) или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, а также:</p> <p>Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со</p>	часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

	службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	
<b>Преимущественное право приема в общеобразовательную организацию имеют:</b>		
1.	Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.	часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.23. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья и сестры.

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.25. Количество классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

### **3. Порядок и основания для перевода**

3.1. Обучающиеся могут быть переведены из ОО в другие образовательные организации и наоборот в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи с переменой места жительства;
- в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии не осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации, приостановления действия лицензии полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося ;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей образовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося директор Школы издает в

трехдневный срок приказ об отчислении в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя.

3.5. Школа получает от образовательной организации, в которую переходит учащийся уведомление о зачислении с номером и датой распорядительного акта о зачислении.

3.6. Зачисление учащегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней с указанием даты зачисления и класса.

3.7. Школа при зачислении учащегося в порядке перевода из другой образовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося.

3.8. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.9. Перевод учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей из одной образовательной организации в другую осуществляется с согласия органа опеки и попечительства.

3.10. Обучающиеся 1 – 8 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и не имеющие академических задолженностей по результатам промежуточной аттестации, по решению педагогического совета Школы переводятся в следующий класс. Перевод учащихся оформляется приказом директора Школы.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины), переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую и вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности, конкретные сроки устанавливаются педагогическим советом школы. В указанный период не включается время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе приказом директора создается комиссия.

3.12. Школа уведомляет родителей (законных представителей) об условном переводе учащегося и обязанности ликвидировать академическую задолженность в установленные Школой сроки. Администрация Школы создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

3.13. Обучающиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.14. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

#### **4. Порядок и основания отчисления**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершение обучения);
- Досрочно, по основаниям, установленным ч.2 ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

✓ по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

✓ выбора формы получения образования вне организации (в форме семейного образования ч.1. ст. 17 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

✓ по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе ликвидации Школы.

- 4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством прекращаются с даты его отчисления.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой дополнительных обязательств перед Школой.
- 4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из школы справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой в соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.5. При завершении обучения обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования: основного общего образования – аттестат об основном общем образовании.
- 4.6. По решению педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы, в соответствии с ч.8 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, с обязательным информированием Управления образования.

## **5. Срок действия.**

- 5.1. Настоящее Положение действует до принятия новых нормативных правовых документов в области образования.



Решение руководителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

Директору МОУ «ООШ» пст. Нижняя Омра

\_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Вид документа: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)

Дата рождения ребенка или поступающего: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о родителе (родителях) (законном представителе (законных представителях) ребенка:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты, контактный телефон, (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

адрес места жительства и адрес места пребывания: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты, контактный телефон, (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего: \_\_\_\_\_;

адрес места жительства и адрес места пребывания: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

Прошу информировать о ходе предоставления услуги

– по электронной почте;

– по телефону;

– по почте.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

При наличии у ребёнка **братьев и (или) сестёр**, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для приёма ребёнка указывают Ф.И.О. (последнее - при наличии) братьев и (или) сестёр.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

заявляю о потребности ребенка или поступающего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для

организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста восемнадцати лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_, (фамилия имя отчество (последнее – при наличии))

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, или поступающего, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке: \_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)