

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПСТ. НИЖНЯЯ ОМРА

ПРИКАЗ

От 22.08.2024 г.

№ 172

Об организации питания
обучающихся и воспитанников в школе в 2024-2025 учебном году

Во исполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», региональной и муниципальной нормативно - правовой базы, регламентирующей обеспечение качественного организованного горячего питания обучающихся и воспитанников в 2024—2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить примерное двухнедельное меню на 2024-2025 учебный год.

2. Организовать со 02.09.2024 г питание обучающихся по следующим нормативам:

2.1. норматив двухразового питания в день посещения занятий на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (решение Совета муниципального района «Троицко-Печорский» от 17.02.20017 года № 17/293 «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций, финансируемых из бюджета муниципального района «Троицко-Печорский») – **178,00** рублей, одноразового – **89,00** рублей.

2.2. минимальный норматив горячих завтраков для обучающихся 1-4 классов- **100** рублей, в т.ч. 99,00 рублей (99 % средства республиканского бюджета), 1,00 рубль (1 % средства местного бюджета).

2.3. норматив расходов на организацию питания обучающихся из семей, имеющих статус «Малоимущая семья», «Многодетная семья» в день посещения занятий **89,00** рублей;

2.4. питание детей дошкольной разновозрастной группы за счет родительской платы за день пребывания ребенка в муниципальных образовательных организациях составляет (постановление администрации муниципального района «Троицко-Печорский» №01/11 от 11.01.2017 года):

Режим питания	Размер родительской платы за день пребывания ребенка в муниципальных образовательных организациях в зависимости от возрастной категории, руб.	
	От 1 до 3 лет	От 3 до 7 лет

	Приобретение продуктов в питания	Приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанникам и режима дня и личной гигиены	Приобретение продуктов питания	Приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанникам и режима дня и личной гигиены
7, 8, 10-часовой режим пребывания детей в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования	116,00	4,00	148,00	4,00
	120,00		152,00	

2.5.норматив горячего питания за счет родительского взноса в день посещения занятий на одного обучающегося, сотрудника школы - **100,00** рублей.

3. Утвердить график питания:

- воспитанников дошкольной разновозрастной группы:

8.30 – 9.00 – завтрак;

11.30 – 12.00 – обед;

15.00 -15.15 – полдник.

- обучающихся:

8.45 – 9. 00 – завтрак;

12.10 – 12.30 – обед.

4. Утвердить график работы сотрудников школьной столовой:

Ф. И. О	Должность	Ставка	Время
Захарова Л. И.	Повар	0,5	8.00-11.36 Ненормированный рабочий день
	Кладовщик	0,5	11.36-15.12 Ненормированный рабочий день
Шумилина А. И	Повар	0,7	7.30-12.32
	Подсобный рабочий кухни	0,2	12.45 – 14.11
Бузикова Н. Ф.	Повар	0,8	7.00-12.45
	Подсобный рабочий кухни	0,2	12.45-14.29

5. Кладовщику школьной столовой Захарова Л. И.:

5.1. **обеспечить:**

5.1.1.оптимальный охват обучающихся и воспитанников организованным питанием в течение учебного года за счет различных источников финансирования для различных категорий обучающихся и воспитанников. Срок: ежемесячно.

5.1.2. 100% охват обучающихся 1-4 классов организованным питанием за счёт средств республиканского бюджета РК.

5.1.3.организацию питания детей в строгом соответствии с утвержденным на 2024-2025 учебный год примерным меню на учебный год. Срок: ежедневно.

5.1.4.выход массы порций в соответствии с разновозрастными особенностями обучающихся и воспитанников нормами физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии в день. Срок: ежедневно.

5.1.5.ведение в полном объеме документации по организации питания обучающихся и воспитанников в соответствии с нормативными требованиями. Срок: ежедневно.

5.1.6.приобретение продуктов питания при наличии договоров (по перечислению) и обязательном наличии документов, подтверждающих его качество и безопасность приобретаемого продукта. Срок: постоянно.

5.1.7.С – витаминизацию третьего блюда, использование в приготовлении блюд йодированной соли. Срок: ежедневно.

5.1.8.. предоставление:

5.1.8.1. отчета Е.В.Гребенниковой по организации питания обучающихся 1 - 4 классов ежемесячно до 01 числа следующего месяца (Приложение 1).

5.1.8.2. меню 1-4 классов ответственному за школьный сайт Тубековой О. В. с целью своевременного размещения на школьном сайте в папке food. Срок: ежедневно до 8.00.

5.1.8. контроль за технологией приготовления блюд в соответствии с утверждёнными рецептурами. Срок: ежедневно.

5.2.в работе руководствоваться Положениями о школьной столовой и пищеблоке. Срок: постоянно.

6. В связи с отсутствием медицинского работника директору школы обеспечить контроль за качеством поставляемых продуктов, их хранение и соблюдением сроков использования, контроль над организацией питания и качеством приготовления пищи, соблюдением натуральных норм продуктов, санитарного состояния пищеблока, столовой и складских помещений, снимает пробу готовых блюд. Срок: постоянно.

7.Классным руководителям, воспитателю дошкольной разновозрастной группы:

7.1.донести информацию об индексации суммы питания различных категорий обучающихся и воспитанников в день на 2024 -2025 уч г. до родителей (законных представителей). Срок: до 02.09.2024 г.

7.2.ежедневно информировать работников кухни о присутствующих обучающихся и воспитанников до 8.30 ч. Срок: ежедневно.

7.3.вести табель учета посещаемости обучающихся и воспитанников строго в соответствии с действительным пребыванием ребенка в школе. Срок: постоянно.

7.4.обеспечить своевременную сдачу табелей. Срок: конец месяц.

7.5. активизировать работу по участию обучающихся и воспитанников в конкурсах различного уровня в части организации питания.

8. Дежурным учителям обеспечить контроль за организацией питания обучающихся во время завтрака и обеда. Срок: ежедневно.

9.Утвердить следующую бракеражную комиссию:

Кычина Н. А., председатель бракеражной комиссии.

Члены комиссии:

Малышева В. И, ЗД по УР

Крашенинников С. А., завхоз школы

Корзун Л. М, председатель родительского комитета.

10..Бракеражной комиссии совместно с администрацией школы:

- 10.1. осуществлять контроль за:
- 10.1.1. организацией питания в ОО. Срок: ежедневно.
- 10.1.2. технологией приготовления блюд в соответствии с утвержденными рецептурами. Срок: ежедневно.
- 10.1.3. ведением документации по организации питания обучающихся и воспитанников ОО. Срок: ежедневно.
- 10.2. организовать мероприятия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в учебном году. Срок: в течение года.
11. Председателю бракеражной комиссии совместно с родительским комитетом обеспечить проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся и их родителей и предоставление отчета в Управление образования (Гребенникова Е. В) согласно приложению (Приложение 2). Срок: по запросу УО.
12. Ответственному за школьный сайт Копыловой А. А. обеспечить размещение:
- 12.1. примерного меню на 2024 – 2025 учебный год на школьном сайте. Срок: до 02.09.2024 г.
- 12.2. меню 1-4 классов в папке food. Срок: ежедневно.
- 12.3. файла findex.xlsx с заполненными сведениями в соответствии с инструкцией по заполнению данных по критериям рейтинга общественной оценки школьного питания и представленными материалами по модулю «Рейтинг общественного (родительского) контроля». Срок: сентябрь., апрель.
13. Поварам школьной столовой Бузиковой Н. Ф, Шумилиной А. И. при работе руководствоваться Положениями о школьной столовой и пищеблоке, должными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по пожарной безопасности, охране труда и т.д. Срок: постоянно.
14. Снять с контроля приказ МОУ «ООШ» пст. Нижняя Омра № 157/1 от 31.09.2024 г «Об организации питания обучающихся и воспитанников в школе в 2023-2024 учебном году».
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Кычина Н. А.

С приказом ознакомлены:

1	Захарова Л. И.	
2	Крашенинникова Н. В.	
3	Копылова А. А.	
4	Никулин А. И.	
5	Никулина И. В.	
6	Крашенинников С. А.	
7	Мальшева В. И.	
8	Шумилина А. И.	
9	Бузикова Н. Ф.	

Сведения об организации питания обучающихся

за 201 года

[illegible]

Исполнитель

Охват обучающихся организованным питанием в _____ 20__ года

№	Наименование ОО	Всего	Охвачено организованнм питанием				Категории						
			Кол-во	1-4 кл.	5-9 кл	10-11	Род. взыск	По статусу «Малоим	Решение обощер	1-4 кл. (ре спуб.	Питание в интернате	ОВЗ /инвал	Дети родителй , участ

[illegible]

Приложение 2
к приказу МОУ «ООШ» пст. Нижняя Омра
от 22.08.2024 г. № 172

Отчет
по итогам мониторинга удовлетворенности обучающихся и их родителей

Наименование ОО	Сроки проведения мониторинга	Количество обучающихся, принявших участие в ан- кетировании	Количество родителей, принявших участие в ан- кетировании	Результаты анкетирования	
				обучающихся	родителей
				Удовлетворен о—чел.(%) Частично удовлетворен о -чел.(%) Не удовлетворен о—чел.(%)	Удовлетворено —чел.(%) Частично удовлетворено -чел.(%) Не удовлетворено —чел.(%)